

**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG  
NĂM 2023**

TT	Nội dung công việc	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Nhân sự phụ trách chính	Nhân sự hỗ trợ	Đơn vị/cá nhân phối hợp	Kết quả/Sản phẩm/Độ đo dự kiến	Thuộc MTCT của Nhóm CL	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Viết báo cáo AUN ngành KHDL	01.07.2023	31.12.2023	Nguyễn Văn Kiệt	Đỗ Trọng Hợp; Phạm Nhật Duy; Huỳnh Văn Tín; Nguyễn Hồ Phương Thảo.	P. DL&CNTT; P.TT PC ĐBCL; P.ĐTĐH; Ban QLCS.	Cuốn báo cáo tự đánh giá	Nhóm CL3	
2	Cập nhật chương trình đào tạo Tiến sĩ	22.02.2023	24.02.2023	Nguyễn Gia Tuấn Anh; Nguyễn Văn Kiệt.	Nguyễn Văn Kiệt; Nguyễn Gia Tuấn Anh; Nguyễn Tấn Cầm; Phạm Nhật Duy; Nguyễn Tất Bảo Thiện; Đỗ Trọng Hợp.	P. ĐTSDH&KHCCN	Cuốn chương trình đào tạo Tiến sĩ.	Nhóm CL1	
3	Tuyển sinh SDH 02 đợt	01.05.2023 01.11.2023	31.05.2023 30.11.2023	Nguyễn Gia Tuấn Anh	Nguyễn Thị Hoài	P. ĐTSDH&KHCCN	Kết quả chấm thi SDH. Danh sách trúng tuyển SDH		

TT	Nội dung công việc	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Nhân sự phụ trách chính	Nhân sự hỗ trợ	Đơn vị/cá nhân phối hợp	Kết quả/Sản phẩm/Độ đo dự kiến	Thuộc MTCT của Nhóm CL	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
4	Lập thời khóa biểu cho hệ đào tạo đại học và hệ CLC tiếng Nhật	HK2 01.01.2023 HK1 01.08.2023	HK2 31.01.2023 HK1 30.08.2023	Nguyễn Gia Tuấn Anh. Nguyễn Văn Kiệt	Nguyễn Thị Hoài	P.ĐTĐH và VPDB	Thời khóa biểu		
5	Lập thời khóa biểu cho hệ đào tạo sau đại học gồm: Cao học và NCS	Theo phương pháp cuốn chiếu	Theo phương pháp cuốn chiếu	Nguyễn Gia Tuấn Anh; Đỗ Trọng Hợp.		P. ĐTSDH&KHCCN	Thời khóa biểu		
6	Lập thời khóa biểu cho hệ đào tạo VB2, liên thông	Thường xuyên	Thường xuyên	Nguyễn Thị Hoài	Nguyễn Gia Tuấn Anh	P. ĐTĐH	Thời khóa biểu		
7	Duyệt đề cương cao học Gồm 03 đợt:	01.02.2023 01.07.2023 01.11.2023	28.02.2023 31.07.2023 30.11.2023	Nguyễn Gia Tuấn Anh	Nguyễn Thị Hoài	P. ĐTSDH&KHCCN	DS các tên luận văn.		
8	Duyệt đề cương khóa luận đại học Gồm 02 đợt	01.01.2023 01.08.2023	31.01.2023 31.08.2023	Nguyễn Gia Tuấn Anh; Nguyễn Văn Kiệt.	Nguyễn Hồ Phương Thảo	P. ĐTĐH; VPDB.	DS tên các khóa luận		
9	Tổ chức bảo vệ luận văn Thạc sĩ Gồm 03 đợt	01.2.2023 01.6.2023 01.12.2023	01.2.2023 01.6.2023 01.12.2023	Nguyễn Gia Tuấn Anh; Nguyễn Tấn Cầm.	Nguyễn Thị Hoài; Nguyễn Hồ Phương Thảo.	P. ĐTSDH&KHCCN	DS các hội đồng bảo vệ.		

TT	Nội dung công việc	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Nhân sự phụ trách chính	Nhân sự hỗ trợ	Đơn vị/cá nhân phối hợp	Kết quả/Sản phẩm/Độ đo dự kiến	Thuộc MTCT của Nhóm CL	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
10	Họp hội đồng Khoa 02 lượt	01.04.2023 01.10.2023	30.04.2023 31.10.2023	Nguyễn Gia Tuấn Anh; Nguyễn Văn Kiệt.	Nguyễn Thị Hoài		Biên bản cuộc họp	Nhóm CL2	
11	Seminar NCKH giữa Doanh nghiệp và SV 04 đợt	01.03.2023 01.06.2023 01.09.2023 01.12.2023	31.03.2023 30.06.2023 30.09.2023 31.12.2023	Nguyễn Tấn Cầm	Nguyễn Gia Tuấn Anh; Nguyễn Văn Kiệt.		Biên bản cuộc họp	Nhóm CL1	
12	Seminar học thuật giữa Khoa và SV 02 đợt	01.04.2023 01.09.2023	30.04.2023 30.09.2023	Đỗ Trọng Hợp; Nguyễn Văn Kiệt.	Huỳnh Văn Tín		Biên bản các cuộc họp	Nhóm CL1	
13	Seminar giữa Khoa và cán bộ Đoàn, Hội	01.05.2023	30.05.2023	Nguyễn Văn Kiệt; Nguyễn Gia Tuấn Anh.	Trần Quốc Khánh	VP Đoàn	Biên bản các cuộc họp	Nhóm CL1	
14	Tuyển dụng nhân sự BM TBDD&CNW; BM KHDL.	12 Tháng trong năm	12 Tháng trong năm	Nguyễn Gia Tuấn Anh; Nguyễn Văn Kiệt.	Nguyễn Thị Hoài	Phòng TCHC	02 TS (GV); 02 ThS (GV); 02 Trợ giảng.	Nhóm CL 4.	
15	Các bài báo Khoa học của SV	12 Tháng trong năm	12 Tháng trong năm	Nguyễn Văn Kiệt;	Huỳnh Văn Tín.		20 bài Scopus (SV là tác giả chính)	Nhóm CL2	
16	Các bài báo Khoa học của GV	12 Tháng trong năm	12 Tháng trong năm	Nguyễn Văn Kiệt,	Huỳnh Văn Tín		35 bài Scopus	Nhóm CL2	

TT	Nội dung công việc	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Nhân sự phụ trách chính	Nhân sự hỗ trợ	Đơn vị/cá nhân phối hợp	Kết quả/Sản phẩm/Độ đo dự kiến	Thuộc MTCT của Nhóm CL	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
17	Số đề tài NCKH	12 Tháng trong năm	12 Tháng trong năm	Nguyễn Văn Kiệt	Huỳnh Văn Tín; Trần Quốc Khánh.	P. ĐTSDH&KHCN	02: đề tài D. 02: đề tài A,B C.	Nhóm CL2	
18	Lập kế hoạch tổ chức cuộc thi KHDL	01.03.2023	30.11.2023	Nguyễn Gia Tuấn Anh; Nguyễn Văn Kiệt.	Trần Quốc Khánh; Phạm Nguyễn Phúc Toàn; Huỳnh Văn Tín.		Bảng kế hoạch, dự trù kinh phí, các nội dung liên quan đến cuộc thi.	Nhóm CL1	
19	Tổ chức bảo vệ khóa luận TN Gồm 02 đợt	06.01.2023 01.07.2023	28.02.2023 31.08.2023	Nguyễn Gia Tuấn Anh; Nguyễn Văn Kiệt.	Nguyễn Thị Hoài; Nguyễn Hồ Phương Thảo.	P. ĐTDH; VPĐB.	DS các hội đồng bảo vệ		
20	Lập kế hoạch tổ chức lễ kỷ niệm 10 năm thành lập Khoa và ra mắt Hội cựu SV và HV	01.03.2023	30.06.2023	Nguyễn Gia Tuấn Anh, Đỗ Trọng Hợp	Trần Quốc Khánh		Các Kế hoạch và biên bản hoạt động	Nhóm CL4	
21	Báo cáo tài chính theo mỗi Quý	27.03.2023; 26.06.2023; 25.09.2023; 18.12.2023	31.03.2023; 30.06.2023; 29.09.2023; 22.12.2023.	Phạm Nhật Duy; Huỳnh Văn Tín.	Nguyễn Gia Tuấn Anh; Nguyễn Văn Kiệt.	P. KHTC	Bảng báo cáo tổng hợp.		

TT	Nội dung công việc	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Nhân sự phụ trách chính	Nhân sự hỗ trợ	Đơn vị/cá nhân phối hợp	Kết quả/Sản phẩm/Độ đo dự kiến	Thuộc MTCT của Nhóm CL	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
22	Seminar Khoa học trong Khoa	Theo tháng	Theo tháng	Nguyễn Văn Kiệt	Nguyễn Gia Tuấn Anh; Nguyễn Hồ Phương Thảo.	BM Thiết bị di động & Công nghệ Web;  BM Khoa học Dữ liệu.	10 lượt	Nhóm CL2	
23	Viết bài cho Web Khoa	Bài viết theo tuần	Bài viết theo tuần	Nguyễn Gia Tuấn Anh; Nguyễn Văn Kiệt. Nguyễn Tấn Cầm.	Nguyễn Hồ Phương Thảo		03 bài/tuần		

**Lưu ý:**

- Cột số 2: Liệt kê tất cả các công việc đơn vị dự kiến thực hiện trong năm, gồm cả các công việc thường xuyên và công việc theo hoạt động của KHCL Trường, cũng như dự kiến các công việc đột xuất (nếu có thể dự báo trước). Với mỗi công việc, nếu có thể liệt kê các bước thực hiện chính của công việc.
  - Ví dụ: Công việc tuyển sinh SDH: liệt kê các bước thực hiện chính như Thông báo tuyển sinh, Mở lớp ôn tập, Chuẩn bị thi, ...
- Cột số 3, 4: Cụ thể thời gian thực sự dự kiến thực hiện, không ghi chung chung từ 1/1/2023 – 31/12/2023.
- Cột số 5, 6: Nhân sự thuộc đơn vị;
- Cột số 7: Đơn vị khác hoặc nhân sự ở đơn vị khác;
- Cột số 8: Có thể là Kết quả như số lượng bài báo khoa học, số CB tuyển dụng, ...; Sản phẩm như báo cáo cho Hội đồng trường, Slide báo cáo seminar, Công trình xây dựng, ....; Độ đo như % sự hài lòng của CB, GV.
- Cột số 9: Nếu là hoạt động của Mục tiêu cụ thể của nhóm chiến lược trong KHCL thì ghi rõ. Nếu không thì để trống.

Trân trọng./.